

# Sadržaj

<b>1. Elektronički svijet</b>	<b>1</b>
<b>1.1. Informacijske i komunikacijske tehnologije</b>	2
1.1.1. Brzina prijenosa podataka	4
<b>1.2. Sigurnost i računalni virusi</b>	8
1.2.1. Kriptografija	9
1.2.2. Digitalni certifikati	13
1.2.3. Digitalni potpis	15
1.2.4. Štetni programi i zaštita	17
<b>1.3. Zakon, pravna regulativa i zakonski propisi</b>	25
1.3.1. Sigurnost i zaštita osobnih podataka	25
1.3.2. Autorska prava i njihova zaštita	27
<b>2. Operacijski sustav</b>	<b>33</b>
<b>2.1. Neki od operacijskih sustava kojima se koristimo u poslovnom okruženju</b>	34
<b>2.2. Grafičko korisničko sučelje</b>	39
<b>2.3. Postavke korisničkog sučelja</b>	42
<b>2.4. Organizacija podataka i rad s podacima</b>	46
2.4.1. Datoteka	47
2.4.2. Mapa	48
<b>2.5. Korisnički programi za uređivanje crteža i videozapisa</b>	52
2.5.1. Osnovno uređivanje crteža	52
2.5.2. Obrada videozapisa	55
<b>3. Obrada teksta</b>	<b>65</b>
<b>3.1. Osnove rada u programu MS Word</b>	66
<b>3.2. Rad s tekстом</b>	69
3.2.1. Osnovna oblikovanja stila pisanja	71
3.2.2. Jezična provjera teksta i pretraživanje dokumenta	72



<b>3.3. Objekti u MS Wordu</b>	74
3.3.1. Tablice	74
3.3.2. Slike	78
3.3.3. Pisanje matematičkih izraza	82
3.3.4. Izrada tablice sadržaja	84
<b>3.4. Oblikovanje dokumenta</b>	90
3.4.1. Priprema dokumenta za ispis	92
<b>3.5. Cirkularna pisma</b>	95

## 4. Tablični proračuni

107

<b>4.1. Uvod u MS Excel</b>	108
<b>4.2. Unos i uređivanje podataka i formula</b>	112
<b>4.3. Oblikovanje tablice i nizovi podataka</b>	116
4.3.1. Oblikovanje tablice – stilovi	124
4.3.2. Oblikovanje ćelije	125
4.3.3. Nizovi podataka	126
<b>4.4. Funkcije</b>	131
4.4.1. Adresiranje ćelija	131
4.4.2. Formule i osnovne funkcije	133
4.4.3. Relativne adrese	142
4.4.4. Apsolutne adrese	145
<b>4.5. Rad s tablicama u Excelu</b>	150
<b>4.6. Grafikoni</b>	156
<b>4.7. Promjena prikaza i ispis radne knjige</b>	160

## 5. Izrada prezentacija

163

<b>5.1. Osnove MS PowerPointa</b>	164
<b>5.2. Izrada prezentacije</b>	167
5.2.1. Slajd	167
5.2.2. Predložak i dizajn	169
<b>5.3. Oblikovanje prezentacije</b>	174
5.3.1. Umetanje slika u prezentaciju	175
5.3.2. Umetanje crteža u prezentaciju	176
5.3.3. Izrada tablice u prezentaciji	177
5.3.4. Dodavanje grafikona u prezentaciju	178
5.3.5. Dodavanje zvuka u prezentaciju	180
5.3.6. Efekti na slajdu i prezentaciji	181



<b>5.4. Priprema izlaznih rezultata</b>	187
<b>6. Internet i rad na mreži</b>	<b>191</b>
<b>6.1. Načini spajanja na internet</b>	192
6.1.1. Osnovni pojmovi o internetu i servisu World Wide Web	192
6.1.2. Učinkovito pretraživanje interneta	196
6.1.3. Upotreba internetskih kolačića	198
6.1.4. Izrada <i>web</i> -sjedišta s pomoću uređivača za izradu <i>web</i> -stranica	199
6.1.5. Optimizacija <i>web</i> -stranica izrađenih s pomoću internetskih servisa	206
<b>6.2. Elektronička komunikacija</b>	209
6.2.1. Kultura ponašanja na internetu	212
<b>6.3. Programska podrška za e-poštu</b>	216
<b>7. Izrada dijagrama</b>	<b>229</b>
7.1. Dijagram toka	230
7.2. Mrežni dijagrami	239
7.3. Organizacijski dijagrami	245
7.4. Izrada tlocrta	250
<b>Kazalo pojmova</b>	255
<b>Literatura</b>	261